

RANGOS SUTARTIS

2018 m. balandžio 20 d. Nr. 79-1072
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, ir **UAB „NT Architektas“**, toliau vadinama Rangovu, atstovaujama direktoriaus Dainiaus Skiriaus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis). Sutarties sudarymo pagrindas – 2018 m. balandžio 6 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. VPP-98.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Pirkimo objektas – **šunų ekskrementų surinkimo aikštelių įrengimo, šunų vedžiojimo aikštelės įrengimo ir atnaujinimo darbai** (toliau – darbai).

Perkamų darbų kiekis nurodytas Sutarties 2 punkte. Nurodytas darbų kiekis yra preliminarus, jis gali keistis, tačiau ne daugiau kaip 50 procentų į didžiąją ir mažąją puses kiekvienoje eilutėje.

Išsamesnė perkamų darbų informacija ir reikalavimai pateikiami Techninėje specifikacijoje.

2. **Bendra preliminari Sutarties kaina** be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) – **12 997,00 Eur (dvylika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt septyni eurai 00 ct)***:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	1 vnt. įkainis Eur be PVM	Preliminari kaina Eur be PVM
Šunų ekskrementų surinkimo aikštelių įrengimui					
1.	Vejos borto įrengimas, įskaitant pagrindų (10 cm betono) įrengimą ir siūlių užtaisymą	m	140	7	980
2.	Žvyro dangos įrengimas (gylis 20 cm), įskaitant grunto nukasimą	m ³	17	35	595
3.	Vejos atnaujinimas, įskaitant lyginimo darbus, 10 cm augalinio grunto sluoksnio papildymą ir žolės atsėjimą ties naujai įrengtais bortais	m ²	70	4	280
4	Šunų ekskrementų dėžės įmontavimas	Vnt.	18	40	720
Šunų vedžiojimo aikštelės atnaujinimui bei įrengimui					
5.	Segmentinės tvoros įrengimas, kai stulpai metaliniai (duobių tvoros stulpams iškasimas, duobių užpylimas įstačius tvoros stulpus)	m	100	33	3 300
6.	Vartelių įrengimas, pastatant metalinius stulpus	Vnt.	1	250	250
7.	Barjerų šunims dresuoti įrengimas	Vnt.	6	167	1 002
8.	Estakados šunims dresuoti įrengimas	Vnt.	2	780	1 560
9.	Estakados su laiptais šunims	Vnt.			

	dresuoti įrengimas		2	705	1 410
10.	Piramidės šunims dresuoti įrengimas	Vnt.	2	700	1 400
11.	Suoliuko (be atlošo) pagaminimas ir pastatymas	Vnt.	2	750	1 500
Bendra preliminari pasiūlymo kaina Eur be PVM:					12 997,00

*Pastaba. Rangovas nėra PVM mokėtojas.

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje nustatomi Sutarties 2 punkte nurodyti **darbų įkainiai su peržiūra**, kurie galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Dėl mokesčių, rinkos kainų pasikeitimo ar kitų priežasčių, taip pat Rangovui tapus PVM mokėtoju, įkainiai neperskaičiuojami.

3.2. Sutartyje nurodomi darbų įkainiai, preliminari darbų apimtis ir pradinė Sutarties vertė, kuri yra **23 200,00 Eur** (dvidešimt trys tūkstančiai du šimtai eurų 00 ct). Vykdamant Sutartį, preliminari darbų apimtis gali kisti (preliminarus nurodytas darbų kiekis negali keistis daugiau kaip 50 procentų į didžiąją ir mažąją puses nuo kiekvienoje eilutėje nurodyto darbų kiekio), tačiau keičiant minėtų darbų apimtį pradinė Sutarties vertė negali būti viršijama.

3.3. Rangovui bus sumokama už faktinę atliktų Sutartyje numatytų darbų apimtį pagal darbų įkainius, neviršijant pradinės Sutarties vertės. Darbų apimtis, viršijanti pradinę Sutarties vertę, gali būti įsigyjama taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

3.4. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinęs su Užsakovu, Užsakovui jų neįsigijus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. **Prievolių įvykdymo terminai:** darbus atlikti ne vėliau kaip **per 2 mėnesius** gavus raštišką Užsakovo nurodymą pradėti darbus. Laikoma, kad užsakymo siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai užsakymas siunčiamas el. paštu ar faksu.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

5.1. Už faktiškai atliktus darbus apmokama per 30 kalendorinių dienų nuo abiejų Sutarties Šalių pasirašyto darbų priėmimo–perdavimo akto ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti atliktų darbų defektai, Užsakovui padaryta nuostolių.

5.2. Visos Rangovo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Užsakovui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.

5.3. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu (-ais), jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo ir Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. **Finansavimo šaltinis:** savivaldybės biudžeto lėšos (SB), Miesto infrastruktūros objektų priežiūros ir modernizavimo programa Nr. 07, priemonė 07.01.01.02.03. „Beglobių gyvūnų gerovės ir apsaugos priemonių įgyvendinimas (gyvūnų gaudymas, surinkimas, sterilizacija, karantinavimas, eutanazija ir kt.)“; priemonė 07.01.01.01.03. „Miesto viešų teritorijų inventoriaus priežiūra, įrengimas ir įsigijimas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems prievolėms atlikti;

7.2. pateikti raštišką užsakymą atlikti darbus (el. paštu ar faksu), nuroydamas darbų objektų vietas;

7.3. priimti atliktus darbus, kurių kokybė ir techniniai parametrai atitinka Sutartyje nurodytas sąlygas;

7.4. sumokėti už kokybiškai ir laiku atliktus darbus pagal Sutartį.

8. Užsakovas turi teisę:

8.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekis atitinka Sutarties reikalavimus, pareikšti reikalavimus dėl darbų atlikimo rezultato trūkumų;

8.2. nepriimti netinkamai, nekokybiškai atliktų darbų, kol bus ištaisyti nurodyti trūkumai;

8.3. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų laikydamasis Techninės specifikacijos ir normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus su trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

8.4. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų metu sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti reikalavimai;

8.5. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

8.6. jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

8.7. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą ar suteikusių paslaugas;

8.8. stabdyti darbus, jei to reikia trūkumams pašalinti, arba nesilaikoma Sutarties reikalavimų;

8.9. nenupirkti viso nurodyto kiekio arba pirkti didesnę kiekį, tačiau preliminarus nurodytas kiekis negali keistis daugiau nei 50 % į didžiąją ir mažąją pusę kiekvienoje eilutėje.

9. Rangovas įsipareigoja:

9.1. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus; informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subrangovus;

9.2. atlikti darbus pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai;

9.3. vykdyti darbus pagal Sutartį, garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks Techninėje specifikacijoje nustatytas savybes, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą Sutartyje numatytam panaudojimui;

9.4. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbams vykdyti naudoti sertifikuotas statybines medžiagas, įrangą, prietaisus, sistemas, turinčias atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus ir atitinkančias pirkimo dokumentų reikalavimus;

9.5. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų, taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau. Rangovo sutartyse su subrangovais turi būti

nurodyta, kad subrangovo atliekamiems darbams suteikiami šios Sutarties 16 punkte nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

9.6. užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

9.7. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus, gaisrinę saugą ir aplinkos ekologinę apsaugą. Susidariusias atliekas tvarkyti laikydamasis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių;

9.8. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidęs – atkurti savo lėšomis ir jėgomis;

9.9. atlyginti Užsakovui visus nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

9.10. atsakyti už subrangovų įsipareigojimus ir jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

9.11. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus nustatytais terminais;

9.12. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatoms raštiškus Užsakovo nurodymus;

9.13. jei Rangovas yra rangovų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą;

9.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti.

10. Rangovas turi teisę:

10.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

10.2. gauti apmokėjimą pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. SUTARTINĖS ATSAKOMYBĖS UŽ PRIEVOLIŲ NEVYKDYMĄ AR NETINKAMĄ VYKDYMĄ NUSTATYMAS

11. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus per nustatytus terminus, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

12. Rangovas, pažeidęs paslaugų teikimo, darbų atlikimo terminus, Užsakovui moka 0,02 % delspinigių nuo bendros Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną, kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

13. Rangovui Sutartyje numatoma 100 Eur vertės bauda už nekokybiškai atliktus darbus ar kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį, perspėjus Rangovą faksu ar el. paštu. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumos. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

14. Rangovui vėluojant atlikti darbus, taip pat vilkinant darbų atlikimą ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

15. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

15.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

15.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių daugiau nei 20 kalendorinių dienų pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus, raštiškai įspėtas, neužtikrina darbų kokybės.

VI. GARANTIJOS

16. Darbų garantijos:

16.1. Atliktiems darbams suteikiamas **2 metų** garantinis terminas (išskyrus vandalizmo atvejus), kuris skaičiuojamas nuo atliktų darbų aktų pasirašymo dienos.

16.2. Rangovas garantuoja, kad atlikti darbai atitiks Sutarties reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

16.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami sudarant defektinį aktą. Šiame akte nustatomi defektai, jų galimos atsiradimo priežastys ir nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba su trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

16.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

17. **Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai:** jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

17.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

17.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

17.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

17.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

17.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

18. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

18.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

18.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

18.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

18.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina paslaugų, darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba, raštiškai perspėtas, dar kartą jas pažeidžia;

18.1.4. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi priimto įsipareigojimo;

18.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

18.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu ar el. paštu.

18.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

18.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus Šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus darbus iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

18.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukęs Sutartį, Rangovas privalo Užsakovui sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo visos Sutarties kainos.

19. Sutarties vykdymo sustabdymas:

19.1. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 20 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

19.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta esminių klaidų ar pažeidimų, ar atsiranda nuo Rangovo nepriklausančios aplinkybės stabdyti Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar nuo Rangovo nepriklausančios aplinkybės nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

20. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

20.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

20.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

20.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

20.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

20.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

20.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie

nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

20.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 10 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 10 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

21. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir Konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

22. **Subrangovų ir specialistų keitimo (įtraukimo) tvarka:**

22.1. Jei Rangovas pasiūlyme Sutarčiai vykdyti nurodė pasitelkiamą (-us) subrangovą (-us), jis (jie) turi būti nurodomi Sutartyje, nurodant subrangovo (-ų) pavadinimą (-us) bei jam (jiems) perduodamus įsipareigojimus.

22.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subrangovą (-us) (jei jis buvo pasitelkiamas) ir (ar) įtraukti naują subrangovą.

22.3. Subrangovų pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

22.4. Rangovas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdančią subrangovą, jei Užsakovo netenkina subrangovo vykdomų įsipareigojimų kokybės ar Užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subrangovo veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas.

23. **Sutarties keitimo atvejai:** Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

24. **Laimėjusio Rangovo pasiūlymo, Sutarties ir Sutarties pakeitimų, Sutarties neįvykdžiusios ar netinkamai ją įvykdžiusio Rangovo viešinimas:**

24.1. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal jį pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS).

24.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami užsakovo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbęs tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą.

24.3. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

25. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdančią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista

įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

26. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

27. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

28. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

29. Sutarties galiojimas:

29.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

29.2. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet **ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

29.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

30. Baigiamosios nuostatos:

30.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Siųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu arba el. paštu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laišakai (pranešimai) yra laikomi gautais.

30.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

30.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

31. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardyti pagal svarbą:

31.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. kovo 14 d. įsakymu Nr. AD2-216 ir pakeistas 2018 m. kovo 21 d. įsakymu Nr. AD2-228) su priedais ir paaiškinimais;

31.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma, Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Užsakovą);

31.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka.

32. Sutarties koordinatorė – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus vedėja Irena Šakalienė, tel. (8 46) 39 60 84, el. paštas irena.sakaliene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, tikrina darbų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pasirašius, pakeitus Sutartį, Sutarties koordinatorė ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, reikalingą paskelbti CVP IS.

VIII SUTARTIES PRIEDAI

33. Techninė specifikacija su priedais, 4 lapai.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Kodas 188710823

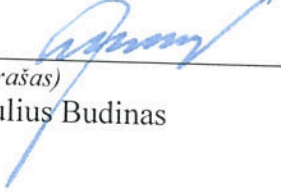
Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 84, faks. (8 46) 41 00 47

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

„Swedbank“, AB, kodas 73000

Savivaldybės administracijos direktorius


(parašas)

Saulius Budinas



RANGOVAS

UAB „NT Architeka“

Kodas 135776114

Pietinė g. 17-5, 93147 Klaipėda

Mob. 8 672 71 307

A. s. LT56 7300 0101 5332 9567

„Swedbank“, AB, kodas 73000

Direktorius


(parašas)

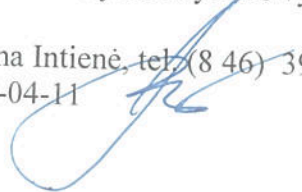
Dainius Skirius



Parengė

Miesto tvarkymo skyriaus vyriausioji specialistė

Regina Intienė, tel. (8 46) 39 63 04

2018-04-11 

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

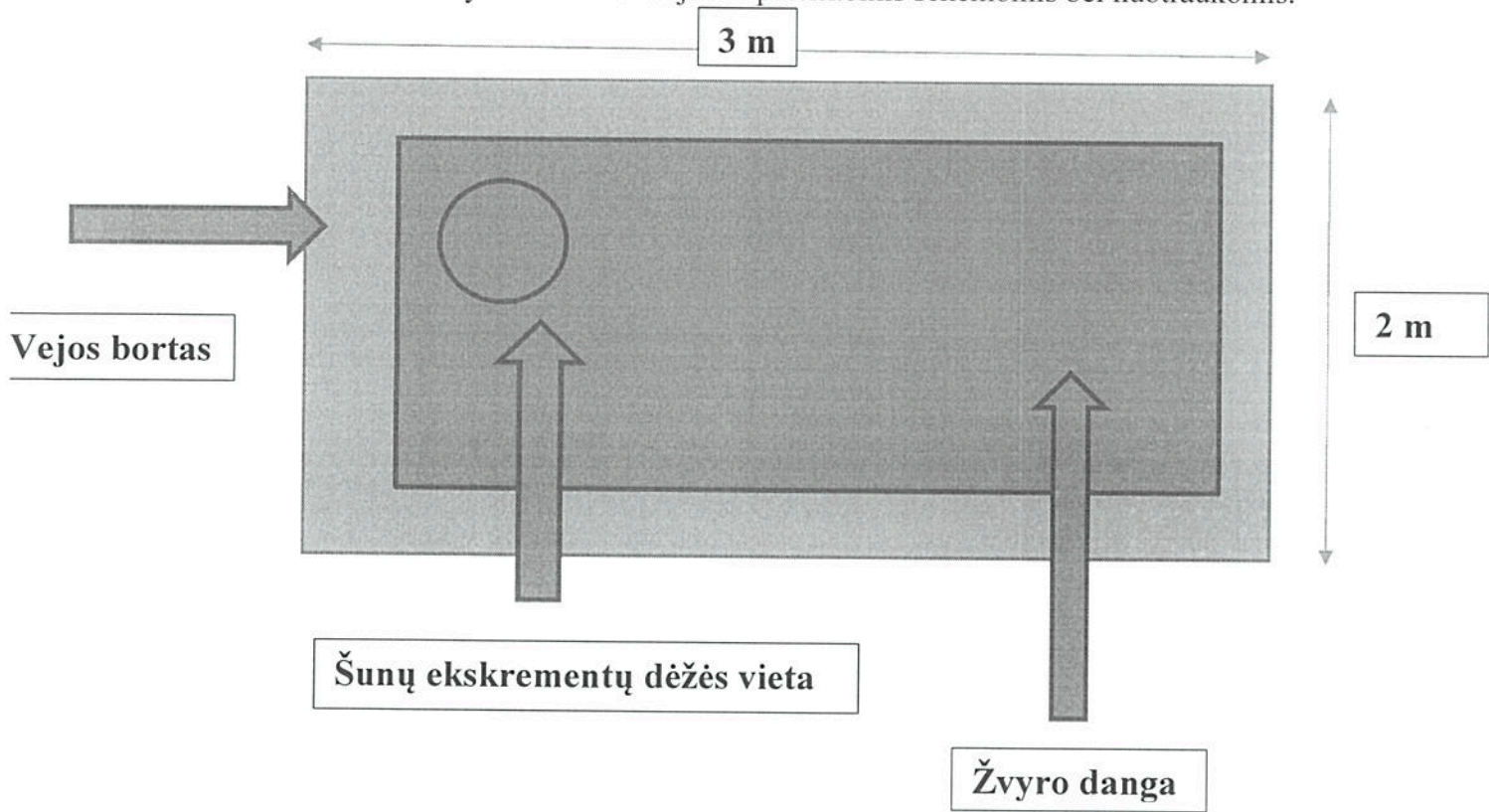
Numatomi atlikti darbai – šunų ekskrementų surinkimo aikštelių įrengimo, šunų vedžiojimo aikštelės atnaujinimo prie Kauno g. 20 bei naujos šunų vedžiojimo aikštelės Sąjūdžio parke įrengimo darbai:

1. **14 šunų ekskrementų surinkimo aikštelių įrengimo darbai** prie Naujakiemio g. 5, 17, 15, 23 pėsčiųjų tako (4 vnt.); Dragūnų gyvenamasis kvartalas (3 vnt.); Laukininkų g. 16, 18, 20; 9 (2 vnt.); Laukininkų g. 45, 43 (1 vnt.); Laukininkų g. 48 (1vnt.); Nidos g. Nr. 40A, 40B, 40C (3 vnt.). Tikslios vietos derinamos su techninę priežiūrą atliekančiu specialistu. Vienos aikštelės plotas 6 m² (2x3 m) įrengtas vejos bortais nukasant apie 20 cm grunto ir užpilant žvyru iki esamo paviršiaus. Vietos tikslinamos su techninę priežiūrą atliekančiu specialistu.
2. **Šunų vedžiojimo aikštelės prie Kauno g. 20 atnaujinimas:** demontuoti senus šunų dresavimo elementus. Įrengti naujus: barjerus, estakadą, estakada su laiptais, piramidę šunims dresuoti bei pastatyti suoliuką be atlošo.
3. **Naujos šunų vedžiojimo aikštelės įrengimas Sąjūdžio parke** (pridedama vietovės fonotruauka bei GIS schema - **3 schema**). Plotas - 400 m² (**2 schema ir fonotruauka**);
4. Darbai bus vykdomi 2016 m. rugsėjo 8 d. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. AD1-2707 patvirtintų priemonių plano lėšomis Klaipėdos miesto gyvūnų gerovės ir apsaugos 2016-2018 m. programai įgyvendinti.
5. Atliekant darbus, Tiekėjas privalo užtikrinti tinkamą darbų vykdymą, vadovautis galiojančiais statybos techniniais reglamentais bei teisės aktais. Tiekėjas atsako už darbų vykdymą ir reikiamą priežiūrą.
6. Įrengti vejos bortą, nukasant 20 cm esamo grunto (**1 schema**). Ties pakeistais ir atstatytais bortais (~ 0,5 m atstumu arba, atsižvelgiant į esamą situaciją, mažesniu atstumu) atstatoma žalia veja.
7. Pastatyti užsakovo pateiktas šunų ekskrementų dėžes.
8. Cinkuota segmentinė tvora - suvirinta iš 5.0 mm (+/- 0.2 mm) storio vielos ir turi būti padengta PVC danga. Akučių išmatavimai - 50x200 mm. Segmentų montavimui naudojami 60x40 mm profilio stulpai. Segmento ilgis - 2500 mm, aukštis 1700 mm. Tvirtinimo elementų skaičius: 3; Stulpo aukštis: 1700mm.
9. Įėjimo varteliai suvirinta iš 5.0 mm (+/- 0.2 mm) storio vielos ir turi būti padengta PVC danga. Akučių išmatavimai - 50x200 mm. Segmentų montavimui naudojami 60x40 mm profilio stulpai. Vartelių plotis – 800 mm, aukštis – 1700 mm. Tvirtinimo elementų skaičius: 3; Stulpo aukštis: 1700mm. Vartelius laikantys stulpai iš 60x60 mm profilio su reguliuojamais vyriais ir užraktu – fiksaciniu kaiščiu.
10. Barjerų šunims dresuoti įrengimas - trys mediniai barjerai, kurių aukščiai 0,3m, 0,5m, 0,7m; ilgis 1,50 m, iš galų sutvirtinti metaliniais L formos profiliais (pridedama nuotrauka).
11. Estakados šunims dresuoti įrengimas - medinė estakada horizontalios dalies ilgis 3,0 m, aukštis 1,2 m. Sutvirtinti metaliniais L formos profiliais (pridedama nuotrauka).
12. Estakada su laiptais šunims dresuoti įrengimas - medinė estakada su laiptais vienoje pusėje, horizontalios dalies ilgis 3,0 m, aukštis 1,2 m. Sutvirtinti metaliniais L formos profiliais (pridedama nuotrauka).
13. Suoliuko (be atlošo) pagaminimas ir pastatymas - medinės sėdimosios dalies ilgis 2,0 m, aukštis 0,5 m nuo žemės paviršiaus. Suoliuko kojos - iš metalinių L formos profilių sutvirtintų tvirtinimo elementais (per suolo vidurį – papildomos atraminės kojos).
14. Esant poreikiui, vadovaujantis Užsakovo nurodymu, remontuojami vejos bortai.
15. Naudoti tik sertifikuotas medžiagas.

16. Darbus vykdyti saugiai, užtikrinti eismo ir įstaigos lankytojų bei darbuotojų saugumą, naudoti kelio ženklus, atitvarus ir kt. apsaugos priemones.

17. Darbo metu susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų ir atliekų tvarkymo taisyklių.

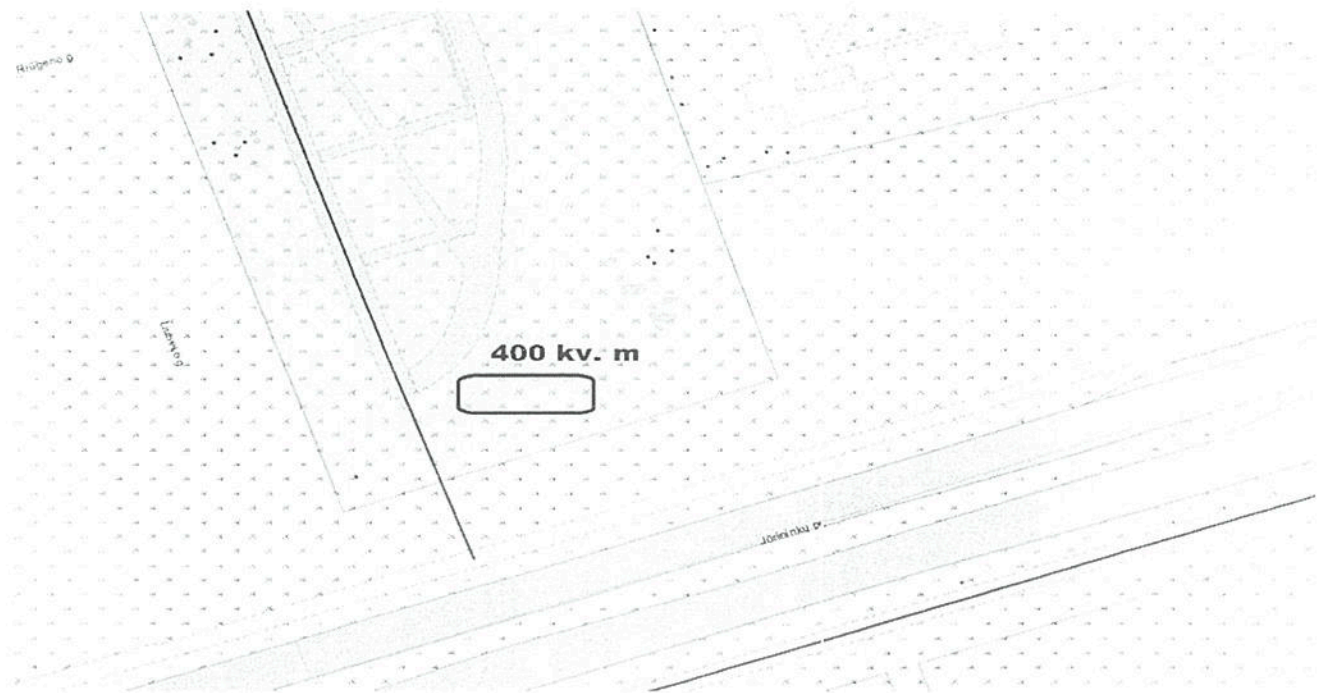
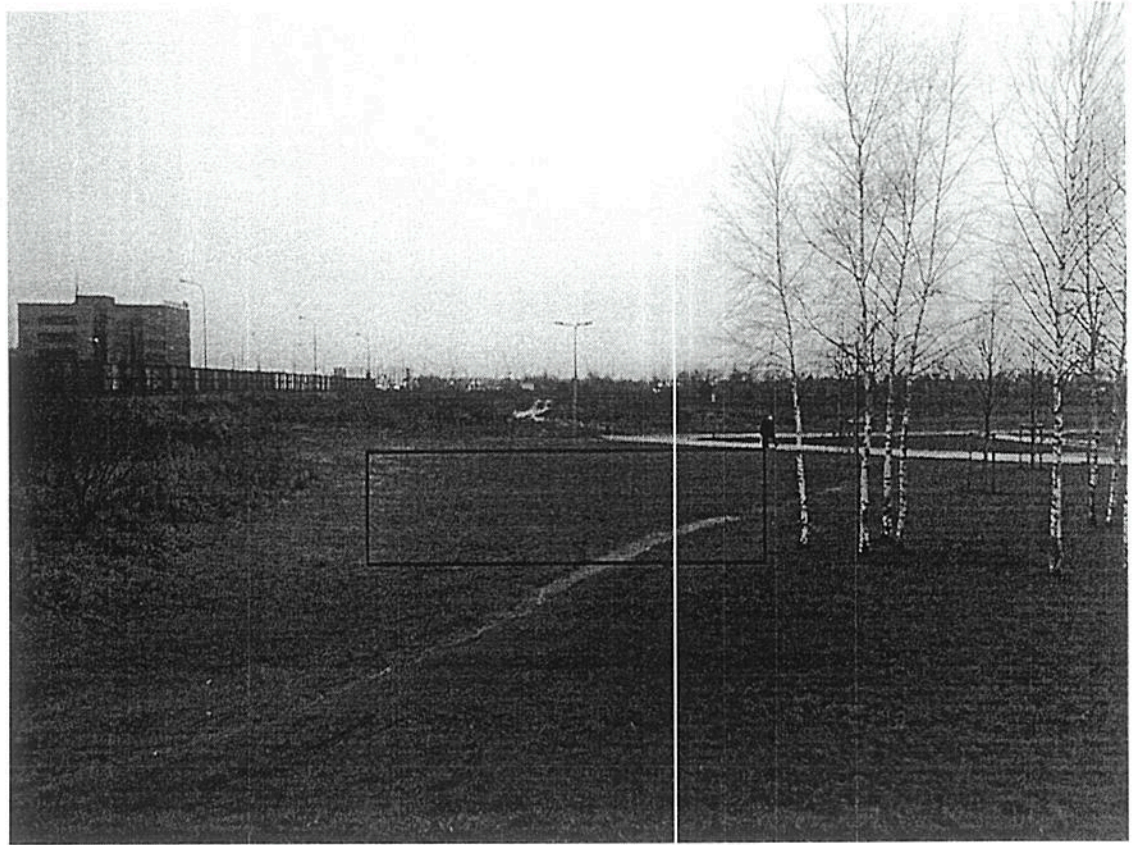
18. Darbai vykdomi vadovaujantis pateiktomis schemomis bei nuotraukomis.



1 schema. Šunų ekskrementų surinkimo aikštelių įrengimo schema.



Nuotraukos, pavyzdžiai . Šunų vedžiojimo aikštelių įrengimo darbai.



2 schema - Šunu vedzīojimo aikštelēs vieta Sajūdžio parke.